**إشعار إجراء المديرية التعليمية المُقترَح**

إلى:[Name of Parent, Guardian, Educational Surrogate Parent, Student 18 and over]

رد: [Name of Student and other identifying information (i.e., DOB, ID#)]

## الموضوع: تقترح المديرية التعليمية ما يلي: *[Check all that apply.]*

 [ ]  تقييم.

 [ ]  برنامج تربوي فردي/تعديل برنامج تربوي فردي.

 [ ] التحاق

 [ ]  أخرى: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *[Please specify.]*

تاريخ الإشعار: [Date notice is to be mailed.]

اجتمعت المديرية التعليمية مؤخرًا لمناقشة أمر هذا الطالب، وأعدَّت بعد الحصول على رأيك مقترحًا. وتصف الصفحة الثانية من هذا الخطاب إجراءاتنا وأسبابها.

تقدم لوائح نظام التعليم الخاص الحماية لك ولطفلك. وستجد معلومات عن حقوقك القانونية في إشعار الضمانات الإجرائية لأولياء الأمور، بما في ذلك الأفراد الذين يمكنك التواصل معهم لمساعدتك في فهم حقوقك. من المفترض أنك تلقيت بالفعل إشعار الضمانات الإجرائية لأولياء الأمور قبل التقييم الأولي. إذا كنت ترغب في الحصول على نسخة أخرى، يُرجى التواصل مع موظفي المديرية التعليمية. يُرجى قراءة هذا الخطاب والتواصل مع جهة الاتصال المذكورة أدناه إذا كانت لديك أي أسئلة.

يجب التوقيع على نموذج الموافقة على التقييم أو مستند البرنامج التربوي الفردي أو نموذج الموافقة على الالتحاق أو مستند تعديل برنامج التعليم الفردي وتسليمه، حيث يفرض علينا القانون الاحتفاظ بنسخة مُوقَّعة في ملفاتنا بغض النظر عن قرارك. يُرجى تسليم نسخة في أقرب وقت ممكن وفي موعد أقصاه التاريخ الوارد أدناه.

**تاريخ إعادة المستند:** *[date or non-applicable]*

**جهة الاتصال بالمديرية التعليمية:** *[Name and Role]*

**بيانات الاتصال:** *[Address, Telephone Number, Fax Number and Email Address (if not on letterhead)]*

المرفقات:

[ ]  أخرى: *[specify]*

**توجيهات إلى موظفي المدرسة:**

يجب إرسال هذا الإشعار إلى أولياء الأمور بلغتهم الأم أو بوسيلة تواصل أخرى يستخدمها أولياء الأمور. ويجب على المديريات التعليمية أن تضمن فهم أولياء الأمور محتوى هذا الإشعار. (طبقًا للائحة الفيدرالية رقم "300.503").

صِفُوا إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية: التقييم الأولي أو إعادة التقييم أو التقييم الطارئ أو فترة التقييم المُمتد أو البرنامج التربوي الفردي أو تعديل البرنامج التربوي الفردي أو الالتحاق (اذكروا مكان الالتحاق ذكرًا مُحدَّدا وشروط تقديم خدمة النقل إن وُجِدَت) أو التخرج أو أي اقتراح آخر استُخدِمَ في بدء -أو تغيير- تحديد خدمات التعليم الخاص أو تقييمها أو الالتحاق التعليمي بموجبها أو تقديمها، وذلك من خلال الإجابة عن الأسئلة التالية:

1. ما الإجراء الذي تقترح المديرية التعليمية اتخاذه؟
2. لماذا تقترح المديرية التعليمية اتخاذ إجراء؟
3. ما الخيارات المرفوضة التي أُخِذَت بعين الاعتبار؟ وما أسباب رفض كل خيار؟
4. ما الإجراء التقييمي أو الاختبار أو السجل أو التقرير الذي يستند إليه الإجراء المُقترَح؟
5. ما العوامل الأخرى ذات الصلة بقرار المديرية التعليمية؟
6. ما الخطوات التالية -إن وُجِدَت- المُوصى بها؟

### وصف سردي لمقترح المديرية التعليمية

|  |
| --- |
| Click or tap here to enter text.      |